

# ELEVGUIDE KOMVUX

Läsåret 20/21



Uppdaterad: 200730

## Välkommen till NFU

Välkommen till Nils Fredriksson Utbildning – NFU. På NFU läser du i moderna lokaler och med modern pedagogik. På NFU strävar vi efter att du skall nå så långt som möjligt i dina studier – och lite till. Vi tror att höga förväntningar, ansvar, personlig utveckling och god pedagogik i en lugn och trygg studiemiljö är de bästa förutsättningarna för att lyckas med studierna. Vid NFU värdesätter vi elevinflytande över utbildningen och våra lärares dörrar står alltid öppna.

Alexander Magnusson

Rektor

Mirlinda Iberdemaj

Biträdande rektor

## Innehåll

Läsårstider vuxenutbildningen 20/21: .....	3
Kontaktuppgifter .....	4
Kurser och individuell studieplan .....	5
Betyg och bedömning.....	5
Studieplan och schema i Dexter .....	5
Studie- och yrkesvägledning.....	6
Närvaro, deltagande och ledighet.....	6
Prövning.....	6
Studieekonomi .....	7
Validering.....	7
Fusk.....	7
Mediatek och elevservice.....	7
Delaktighet och elevinflytande.....	8
Trygghet och trivsel på NFU .....	8
Kameraövervakning.....	8
Matsal och café Å va Mer .....	8
Lås och tagg .....	9
Rökning.....	9
Hygien och smittspridning.....	9
Trivselregler .....	10
Försäkring .....	10
IT, datorer och policy.....	10
IT, pedagogik och informationsvägar på NFU .....	10
Så här får du tillgång till skolans nätverk.....	11
Brand och utrymning.....	12

## Läsårstider vuxenutbildningen 20/21:

Yrkesutbildningar, grundläggande svenska, svenska 1, svenska som andraspråk 1, svenska 2 svenska som andraspråk 2 och orienteringskurser:

- Höttermin 2020: måndag 17 augusti – fredag 18 december
- Vårtermin 2021: måndag 11 januari – fredag 18 juni

## Studiedagar

Höttermin 2020:

Fredag 25 september

Måndag 26 oktober – tisdag 27 oktober

Måndag 2 november

Onsdag 2 december

Vårtermin 2021:

Onsdag 10 mars

## Lovdagar

Fredag 14 maj

## SFI – svenska för invandrare

Erbjuds externt med flexibel start, följer respektive utbildningsanordnares läsårstider.

## Kontaktuppgifter

### Rektor

Alexander Magnusson

Tel: 040-626 87 85

Email: [alexander.magnusson@svedala.se](mailto:alexander.magnusson@svedala.se)

### Biträdande rektor

Mirlinda Iberdemaj

Tel: 040-6268787

Email: [mirlinda.iberdemaj@svedala.se](mailto:mirlinda.iberdemaj@svedala.se)

### Studie o yrkesvägledare, Komvux/ Gymnasiet

Lisbeth Ershagen

Tel: 040-626 87 77

Email: [lisbeth.ershagen@svedala.se](mailto:lisbeth.ershagen@svedala.se)

### Studie o yrkesvägledare, Komvux/ Gymnasiet

Maria Mogensen

Tel: 040-626 87 79

Email: [maria.mogensen@svedala.se](mailto:maria.mogensen@svedala.se)

### Mediatek/Elevservice

Tareq Alfeel

Tel: 0722-540558

Email: [tareq.alfeel@svedala.se](mailto:tareq.alfeel@svedala.se)

## Kurser och individuell studieplan

Samtliga ämnen på Komvux är indelade i kurser. Hur stor kursen är anges i poäng.

På skolverkets hemsida, [www.skolverket.se](http://www.skolverket.se), finns information om samtliga ämnes- och kursplaner. Betygssystemet består av en sex gradig betygsskala från A-F med fem godkända och ett icke godkänt betygssteg. Nationella kunskapskrav finns för betygsstegen E, C och A. Betyget F betyder icke godkänt. Betyg sätts efter varje avslutad kurs av undervisande lärare.

Betygskriterier finns på skolverkets hemsida. Alla avslutade kursbetyg redovisas i din individuella studieplan.

*Individuell studieplan:* Varje elev har en digital studieplan som finns tillgänglig på:

<https://svedala.dexter-ist.com>

Du är skyldig att kontrollera att den individuella studieplanen stämmer med din studiegång. Om du har frågor rörande studieplanen vänder du dig till studie- och yrkesvägledaren.

## Betyg och bedömning

Komvux har ett betygssystem med en sex gradig betygsskala från A-F. Betygsstegen A-E är godkända betyg, betyget F är ett icke godkänt betygssteg. Betyg sätts av läraren efter de nationella kunskapskraven, när kursen är avslutad. Betyget sätts efter hur väl eleven har presterat i förhållande till kunskapskraven. Kunskapskraven finns på Skolverkets hemsida.

Betyg sätts i slutet av varje kurs. Betyg kan inte överklagas. Vid betyget F har eleven möjlighet att läsa om hela kursen eller att genomföra prövning på hela kursen. Att läsa om kurser eller göra prövning är mycket krävande för eleven.

Läraren bedömer fortlöpande elevens kunskaper och ger återkoppling på resultat i samband med uppgifter och prov.

För att få ut ditt betyg måste du göra en betygsbeställning, blanketten finns hos studie- och yrkesvägledarna eller i Mediateket. Komvux på NFU är ansluten till den nationella betygsdatabasen och betygen skickas dit per automatik.

## Studieplan och schema i Dexter

Som studerande vid NFU följer du en studieplan som du upprättar tillsammans med studie- och yrkesvägledare. Du kommer att få en inloggning till Dexter. Där kan du se ditt schema, individuella studieplan, dina betyg samt närvaro och frånvaro.

Kurserna läses på en termin om inget annat anges. Vissa kurser kan läsas över flera terminer. Kontrollera kontinuerligt schemat då förändringar kan ske under läsårets gång.

Det är viktigt att du kontaktar lärare och studie- och yrkesvägledare vid förändring i din studieplan. Vid längre frånvaro eller om du inte deltar i studierna avbryts kursen. Detta påverkar din studieplanering.

## Studie- och yrkesvägledning

På vuxenutbildningen finns många valmöjligheter och alternativ. Studie- och yrkesvägledarna hjälper dig att planera dina studier och uppdaterar din studieplan. Du kan boka tid för att diskutera framtida studier och yrkesval samt besöka den öppna syojourtiden som finns tillgänglig flera timmar i veckan.

## Närvaro, deltagande och ledighet

Närvaro och deltagande är avgörande för goda studieprestationer. Undervisningen följer ett schema och leds av en lärare som ger instruktioner för kursens innehåll och planering samt hur kursens olika delar skall redovisas och bedömas. Om du är frånvarande vid något tillfälle behöver du kontakta din lärare. Vid längre frånvaro eller om du inte deltar aktivt i studierna avbryts kursen. Detta påverkar din individuella studieplan.

Ledighet beviljas endast för enskild angelägenhet. Med enskild angelägenhet menas sjukdom, nära anhörigs sjukdom eller bortgång, begravning och bouppteckning samt vid inställelse hos annan myndighet. Ledigheten skall kunna styrkas på begäran.

## Prövning

Prövning får genomföras av elev som genomgått kurs med betyget F eller om kursen är del av elevens studieplan. Prövning får endast ske på kurser inom de nationella programmen. Prövning omfattar hela kursen och alla kunskapsområden och betygssteg skall prövas vid prövning. Betygsättande lärare är examinator och ger instruktioner samt genomför prövning. Praktiskt moment, t ex laboration, hörförståelse, muntlig framställning, kan genomföras efter godkänt skriftligt moment.

Prövningsdatum 20/21:

- Fredagen den 6:e november kl. 12.00–16.00
- Fredagen den 23:e april kl. 12.00–16.00

Anmälan till prövning sker senast 4 veckor före prövning till SYV.

## Studieekonomi

Studierna på NFU är avgiftsfria men du bekostar dina läromedel själv.

Från och med hösten det år du fyller 20, kan du ansöka om studiemedel. Studiemedel består av en bidragsdel och en frivillig lånedel. Detta gäller vid studier på grundläggande nivå eller gymnasial nivå på minst halvtid. För heltidsstudier räknas 20 poäng per vecka. Aktuella belopp för bidrag och lån, liksom tilläggsbidrag för barn med mera, hittar du på [www.csn.se](http://www.csn.se). Du som är yngre har möjlighet att få samma studiebidrag som i gymnasieskolan, under förutsättning att du studerar på heltid. SFI-studier är inte studiemedelsberättigande.

Du gör ansökan om studiemedel digitalt på [www.csn.se](http://www.csn.se). Logga in med e-legitimation eller personlig kod. Följ instruktionerna på ansökan.

När ansökan behandlats får du ett beslut med info samt blanketten "Studieförsäkrans". Denna sparas och tas med till studiestart.

Kontakta CSN om du har några frågor kring din ansökan.

Allmän information om studiestöd **inför** dina studier kan du få på NFU Sjojouren.

## Validering

På NFU kan du få yrkeserfarenhet validerad inom yrkes- och studieområden inom Barn- och fritidsprogrammet samt Vård- och omsorgsprogrammet.

Vill du få annan erfarenhet validerad, kontakta studie- och yrkesvägledarna för mer information.

## Fusk

Vi ser mycket allvarligt på fusk och försök till fusk. Med fusk menas att eleven med otillåtna hjälpmedel eller på annat sätt försöker vilseleda vid bedömning av elevens måluppfyllelse och kunskaper. Vid fusk räknas uppgiften som inte genomförd och påverkar därmed slutresultatet. Vid fusk kan det anses som att betygsunderlag för kursen saknas. Upprepas fusk kan eleven stängas av från utbildningen.

## Mediatek och elevservice

Elevservice sköts av Tareq Alfeel i Mediateket. Du kan nå elevservice mellan kl. 8-15 under skolveckan. I Mediateket kan du få hjälp med inloggning, IT/nätverksfrågor, samt låstagen om den inte fungerar eller tappas bort.

I Mediateket kan du låna böcker, filmer och tidningar. Du kan söka information och låta dig inspireras. Här kan du även finna en plats att studera på.



"Taggen" är ditt lånekort och du är personligt ansvarig för böckerna du lånar. I Mediatekets katalog kan du förlänga lån, söka böcker och reservera. Katalogen når du via vår hemsida:

<http://nfumediatek.svedala.se/web/pub>

För böcker och material är lånetiden 28 dagar. Lämnar du inte tillbaka de böcker eller övrigt material som du har lånat får du ersätta dem med nya eller stå för kostnaden. Komvuxelever kan inte låna läromedel men är givetvis välkomna att låna all annan litteratur.

Du har möjlighet till utskrift och kopiering till dina skolarbeten på skolans kopiatorer.

## **Delaktighet och elevinflytande**

Skolan uppmanar elever att ha stort inflytande och möjlighet att påverka utbildningen. Vi vet av erfarenhet att elever som får ta ansvar har stor betydelse för trivsel, trygghet och goda studieresultat. Elever kan bli utöva inflytande på skolan i sina kurser/ämnen. Planering av kurser görs av elever tillsammans med undervisande lärare.

## **Trygghet och trivsel på NFU**

NFU är en trygg och lugn skola vilket är avgörande för goda studieresultat. Vi arbetar mycket hårt för att eleverna skall känna trygghet, glädje och stolthet för sin skola.

*Likabehandling.* Skolan accepterar inga former av kränkande behandling och arbetar förebyggande för en miljö där alla är respekterade och är välkomna. Skolans förebyggande arbete och åtgärder mot kränkande behandling finns i skolans Likabehandlingsplan. Alla kränkningar och trakasserier skall anmälas till rektor eller via kommunens digitala system DF-respons.

*Alkohol och droger.* Skolan arbetar aktivt mot användande av tobak, alkohol eller droger. Skolans förebyggande arbete och åtgärder mot droger och alkohol finns i kommunens Alkohol- och drogpolicy.

## **Kameraövervakning**

Vissa områden i skolan övervakas med kamera.

## **Matsal och café Å va Mer**

Vår matsal är skolans naturliga samlingsplats. Här serveras lunch, salladsbuffé och enklare rätter till självkostnadspris. Caféet är öppet varje skoldag. Har du några allergier eller äter alternativ kost, kontakta matsalspersonalen.

## Lås och tagg

Tillträde till skolan sker via låstagg. Denna är personlig och får under inga omständigheter lämnas ut. Taggen utgör en värdehandling och skall hanteras med samma hänsyn som fastighetens nycklar. Låstagen fungerar mellan kl. 07.00-16.30 på vardagar. Helger och lov (jullovs, påsklov, sportlov och liknande) har elever ej tillgång till skolans lokaler och låstaggarna är då spärrade.

Dataskyddsförordningen GDPR: Personuppgift om innehav av elektronisk tagg registreras av Svedala kommun med namn i ett personregister över samtliga som har låstagg med tillträde till Svedala kommunhus och andra fastigheter. Uppgiften registreras för att veta vem som har tillträde till kommunens fastigheter och för att kunna säkerställa en säker identifiering för nämnt ändamål.

## Rökning

Rökning är enligt gällande lagstiftning förbjudet på skolans områden. På skolan finns även barn och ungdomar, du som vuxen är en viktig förebild när det gäller att efterleva regler.

## Hygien och smittspridning

På NFU följer vi de rekommendationer som finns från Folkhälsomyndigheten och arbetar aktivt för att förhindra smittspridning och skapa en trygg och hälsosam miljö på skolan.

Vi betonar vikten av att:

- Hålla avstånd
- Tvätta händerna och hålla en god handhygien
- Stanna hemma om man är sjuk.

På detta sätt visar vi omtanke om varandra och minskar risken för smittspridning.

## Trivselregler

Vi kallar våra ordningsregler för trivselregler. Det är ganska enkla regler att följa och leva efter.

- Uppträd trevligt och respektfullt mot alla på skolan
- Kom i tid och ta med rätt utrusning
- Ta ansvar för dina studier och din studiemiljö
- Delta aktivt i dina studier
- Endast frukt och vatten är tillåtet att förtära i salar och studielandskap. All annan mat och dryck äts i matsalen eller utomhus
- Rökning är inte tillåtet på skolans område

## Försäkring

Elev vid NFU är försäkrad vid olycka. På skolans hemsida finns aktuellt försäkringsbrev.

Observera att försäkringen inte täcker stöld eller annan förlust av tillhörigheter. Försäkringen gäller inte heller stöld eller förlust av dator eller annat som lånats av skolan.

## IT, datorer och policy

Skolan arbetar fortlöpande med att utveckla IT som ett verktyg för lärande, information och kommunikation. På skolan finns stationära datorer som kan användas under skoltid.

## IT, pedagogik och informationsvägar på NFU

På Komvux finns en stor mängd information, uppdateringar sker dagligen och det är viktigt att du håller dig informerad. Den mesta informationen sker via lärare eller digitalt. NFU arbetar kontinuerligt med att utveckla arbetsmetoder kring IT. Vi strävar efter att ha modern och aktuell teknik som underlättar elevens lärande och förbereder eleverna för kommande studier.

Google mail e-postsystem används för elever och personal. Elever tilldelas ett konto vid läsårsstart.

På NFU använder vi oss av Canvas som lärplattform. Du tilldelas ett konto och din lärare skapar en pedagogisk plattform för respektive kurs. NFU-elev VUX är skolans informationsplattform till elever. Varje kurs är kopplad till Canvas. Här finner du kalender, uppgifter, ämnesplaner och betygsgränser. Du har möjlighet att lämna in uppgifter och får även återkoppling på dina uppgifter.

Dexter används för aktuell individuella studieplaner. Informationen i Dexter är även tillgänglig för elev.

<https://svedala.dexter-ist.com>

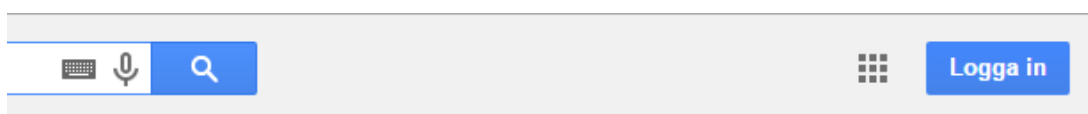
## Så här får du tillgång till skolans nätverk

Välj nätverket SK-SKOLA i datorns nätverksinställningar

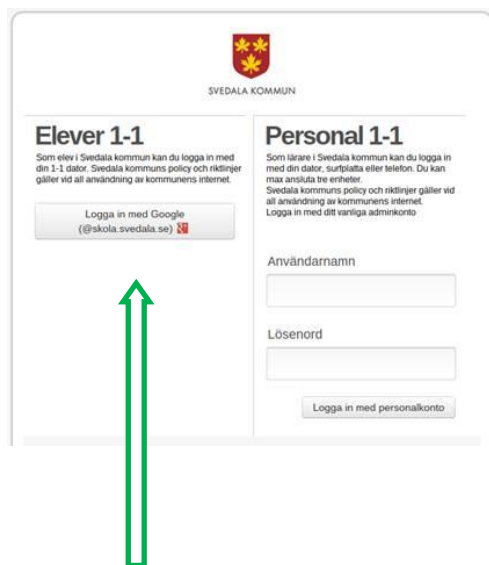
Lösenordet till nätverket är **svedalakommun**

Nu väljer du att gå ut på en webbläsare.

Du loggar in på Google med det användarnamn (som slutar med **@skola.svedala.se**) och lösenord som du har fått av skolan. Inloggningsknappen är blå och finns i övre högra hörnet av skärmbilden.



När du sedan försöker gå till någon annan sida än google eller youtube så kommer följande ruta att dyka upp.



Du väljer då att trycka på knappen under rubriken **Elever 1-1**

Sedan har du full tillgång till nätverket.

**OBS! Du kan endast använda nätverket till två enheter.**

## Brand och utrymning

Vi vill göra dig uppmärksam på vart du ska bege dig vid eventuell utrymning av skolans lokaler. Bekanta dig med utrymningsinstruktionerna och var utrymningsvägar är placerade samt var det finns handbrandsläckare.

VID BRANDLARM/UTRYMNINGSLARM skall samtliga i skolans byggnader skyndsamt bege sig till uppsamlingsplatsen. Ansvarig på uppsamlingsplatsen bär väst (gulgrön). Räddningstjänsten på uppsamlingsplatsen avgör när och om man skall återgå eller lämna uppsamlingsplatsen.

Om utrymningslarmet utlöses och/eller brand uppstår ska du omedelbart bege dig till den skuggade punkten på denna bild.

OBS! Utrymning kan också ske utan att larm utlösts!

